

## Gestione presenze



Registra



Controlla



Condividi

...il tempo al lavoro

- + collaborazione
- perdita di tempo
- + efficienza

time@work  
time value in your business



## La rilevazione presenze

**Time@Work** è pensato per la rilevazione, il controllo e la gestione dei dati relativi alle presenze del personale di aziende di qualsiasi settore e dimensione.

Time@Work è ideale per:

- l'**azienda** che ha necessità di ottimizzare e di controllare i tempi di gestione della rilevazione, grazie agli automatismi di calcolo per il controllo degli orari, dei giustificativi e degli straordinari, secondo quanto previsto dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro e dai regolamenti di settore
- il **consulente del lavoro** che ha la necessità di ottimizzare il proprio lavoro fornendo un servizio esclusivo alla clientela con la possibilità di ricevere in maniera automatica i dati relativi agli orari, ai giustificativi dei dipendenti dei propri clienti

**Time@Work**, sviluppato su piattaforma con tecnologia Adobe Flex, è accessibile via web tramite un semplice browser. Il software è modulare e personalizzabile in funzione delle esigenze dei clienti e può generare report e stampe per l'audit e il controllo.

**Time@Work** è disponibile in due modalità:

- **on demand**: applicazione in hosting fruibile in modalità SaaS (Software come Servizio)
- **on premise**: applicazione installata "on site" presso l'infrastruttura del cliente

**Time@Work** può essere integrato:

- con i principali software di gestione paghe come OSRA Paghe, TeamSystem e GIS
- con sistemi automatici di rilevazione delle presenze (timbratrici)
- con la intranet aziendale
- con l'eventuale sito web del consulente del lavoro

### Principali funzionalità

#### Rilevazione presenze

**Time@Work** permette di rilevare le timbrature in entrata e in uscita di tutti i dipendenti anche da sedi differenti

#### Gestione dei profili

**Time@Work** consente la gestione di profili orari personalizzati e associabili al singolo dipendente

#### Richieste e autorizzazione

**Time@Work** gestisce i giustificativi relativi a ferie, permessi, malattie e consente di poter utilizzare causali personalizzate in funzione di qualsiasi tipo di evento

#### Livelli autorizzativi differenziati

**Time@Work** consente di assegnare diversi livelli di accesso alle informazioni con abilitazioni differenti alle varie funzioni

#### Integrazione con la gestione paghe

**Time@Work** si integra perfettamente con il flusso di lavoro della gestione del personale

#### Auditing e controllo in tempo reale

**Time@Work** elabora e gestisce i dati in tempo reale consentendo la creazione di report suddivisi per dipendente, matricola, azienda, etc. con verifica puntuale dei dati e correzione di eventuali anomalie

#### Moduli opzionali

- richiesta permessi/ferie
- gestione progetti: modulo per la gestione dei progetti a cui sono assegnati i singoli collaboratori